

**TERMA DAN SYARAT AM BAGI
AKAUN SEMASA-i DAN AKAUN SIMPANAN-i**
(Tarikh Berkuatkuasa: 25 Mac 2024)

Terma & Syarat Am yang dinyatakan di sini akan digunakan bagi kesemua Akaun Semasa-i dan Akaun Simpanan-i ("CASA-i") yang ditawarkan oleh Bank. Bank boleh memperkenalkan produk CASA-i dengan terma lanjutan dan ciri-ciri yang berbeza dari semasa ke semasa. Setiap ciri, manfaat, peruntukan, terma dan syarat tertentu ("Terma dan Syarat Spesifik") untuk perkara yang sama boleh didapati di dalam terma dan syarat, borang, risalah produk, bahan promosi, media pengiklanan atau laman web Bank.

1.0 AM

- 1.1. Terma dan Syarat Am ini adalah tertakluk ke atas semua produk Akaun Semasa-i dan Akaun Simpanan-i ("CASA-i") yang dibuka dan diselenggarakan oleh Pemegang Akaun dengan Bank. Dengan membuka, mengekalkan dan menggunakan Akaun ini, Pemegang Akaun dianggap telah membaca, memahami dan menerima setiap terma dan bersetuju untuk terikat dengan Terma dan Syarat ini.
- 1.2. Kesemua produk ini adalah tertakluk di bawah undang-undang Malaysia yang terpakai dan prinsip-prinsip Syariah.

2.0 DEFINISI

Di dalam Terma dan Syarat Am ini, perkataan-perkataan berikut mempunyai maksud yang dikhaskan ke atas mereka, melainkan jika konteksnya menghendaki maksud yang lain:

'Akaun' bermaksud akaun atau CASA-i para Pemegang Akaun yang dibuka dan diselenggarakan dengan Bank. Produk-produk ini adalah ditadbir oleh Terma & Syarat Am ini.

'Baki Tersedia' bermaksud jumlah yang terdapat di dalam Akaun berdasarkan rekod Bank.

'Bank' bermaksud MBSB Bank Berhad, termasuk hak terdahulu, pengganti hak milik dan penerima serah hak.

'BNM' bermaksud Bank Negara Malaysia dan termasuk subsidiari-subsidiari dan biro-biro yang telah ditubuhkan olehnya.

'Akaun Korporat' bermaksud Akaun yang telah dibuka dan dikendalikan oleh sebuah syarikat.

'Akaun Semasa-i' bermaksud Akaun Semasa-i yang ditawarkan oleh Bank kepada Pemegang Akaun termasuk dan tidak terhad kepada *Akaun Semasa Asas-i*, *Akaun Semasa PrimeRich-i*, *Akaun Semasa PrimeWin-i* dan *Akaun Pembinaan Perumahan-i* dan mana-mana Akaun Semasa-i yang lain yang ditawarkan oleh Bank dari semasa ke semasa.

'Tarikh Berkuatkuasa' bermaksud tarikh pelaksanaan Terma dan Syarat Am ini, iaitu pada 23 Disember 2022.

'Entiti' bermaksud dan tidak terhad kepada orang biasa, perkongsian, pemilik tunggal, firma, syarikat, perbadanan korporat, persatuan/anggota yang tidak diperbadankan, amanah, organisasi, badan berkanun, entiti kerajaan, negeri / agensi negeri dan entiti lain yang diiktiraf di bawah undang-undang Malaysia.

'Terma dan Syarat Am' bermaksud Terma dan Syarat Am untuk Akaun ini.

'Akaun Bersama' bermaksud Akaun yang dibuka dan dikendalikan oleh dua/lebih orang biasa.

'Pemegang Akaun' bermaksud Entiti yang mana Akaun dibuka dan diselenggarakan di bawah namanya dengan Bank.

'Pemegang Akaun Bersama' bermaksud Pemegang Akaun di dalam Akaun Bersama.

'Akaun Perkongsian' bermaksud Akaun yang dibuka dan dikendalikan oleh perkongsian.

'Akaun Simpanan-i' bermaksud Akaun Simpanan-i yang ditawarkan oleh Bank kepada Pemegang Akaun termasuk dan tidak terhad kepada *Akaun Simpanan Wise (Asas)-i*, *Akaun Simpanan M-Junior-i*, *Akaun Simpanan Cash Rich-i*, *Akaun Simpanan PrimeWin-i*, *Akaun Simpanan Berperingkat-i* dan mana-mana Akaun Simpanan-i yang ditawarkan oleh Bank dari semasa ke semasa.

'Perkhidmatan' bermaksud perkhidmatan yang disediakan oleh Bank berhubung dengan Akaun atau berdasarkan arahan daripada Pemegang Akaun atau melalui ATM, mesin deposit tunai, mesin deposit cek, telefon, telefon bimbit dan internet.

'Terma dan Syarat Khusus' bermaksud terma dan syarat yang khusus terpakai bagi Akaun dan / atau Perkhidmatan tertentu.

3.0 SUMBER DANA

Akaun ini mestilah dikendalikan berdasarkan prinsip-prinsip Syariah. Pemegang Akaun bertanggungjawab sepenuhnya dan mengambil akauntabiliti untuk memastikan bahawa mana-mana dan semua dana yang dideposit dan dipindahkan oleh Pemegang Akaun atau Bank apabila menerima arahan dari Pemegang Akaun ke dalam Akaun ini mematuhi prinsip-prinsip Syariah. Pelanggan mesti memahami sepenuhnya bahawa mendeposit atau memindahkan dana yang tidak mematuhi prinsip-prinsip Syariah ke dalam Akaun ini adalah tidak dibenarkan sama sekali. Sekiranya terdapat sebarang ketidakpatuhan kepada prinsip-prinsip Syariah, Pemegang Akaun bersetuju dan mengaku janji bahawa Bank tidak akan dipertanggungjawabkan atas sebarang sebab.

4.0 PEMBUKAAN AKAUN

- 4.1 Pembukaan akaun hendaklah dibuat dengan melengkapkan borang-borang yang disediakan oleh Bank serta menyediakan dokumen-dokumen dan maklumat-maklumat yang diperlukan sebagai mematuhi prosedur Bank untuk pembukaan akaun. Deposit yang diterima adalah di dalam mata wang Ringgit Malaysia ("RM") sahaja.

- 4.2 Pembukaan Akaun adalah tertakluk di bawah Terma dan Syarat Am yang terkandung di sini, Terma dan Syarat Khusus dan/atau mana-mana syarat lain yang mungkin terpakai ke atas Akaun dengan ciri-ciri khas seperti yang dinyatakan di dalam borang permohonan dan / atau risalah-risalah khas.

- 4.3 Atas permintaan Bank, Pemegang Akaun hendaklah memberi spesimen tandatangannya, melaksanakan urusan dokumen dan tindakan berkaitan dan menyediakan dokumen-dokumen (termasuk, dan tanpa had bagi mana-mana dokumen pengenalan untuk pengesahan Bank) untuk dipertimbangkan oleh Bank dalam pembukaan Akaun. Sekiranya Pemegang Akaun gagal berbuat demikian dalam tempoh masa yang ditetapkan oleh Bank, Bank boleh menolak pembukaan Akaun tersebut.

- 4.4 Penerimaan mana-mana permohonan bagi pembukaan dan penerusan Akaun ini adalah dengan budi bicara Bank.

- 4.5 Bank boleh menetapkan dan mengubah, dari semasa ke semasa, dengan memberi sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) terlebih dahulu kepada Pemegang Akaun, jumlah minimum deposit permulaan yang diperlukan untuk membuka dan mengekalkan Akaun berdasarkan jenis produk kecuali untuk produk *Akaun Simpanan-i Wise Saver (Asas)* dan *Akaun Semasa Asas-i*, jumlah minimum deposit permulaan adalah RM20 dan RM500.

- 4.6 Peruntukan tambahan bagi Akaun Semasa-i:

- 4.6.1 Carian kebankrapan / undang-undang ke atas perniagaan/ pengarah/ pemilik/ rakan kongsi dan penandatangan yang

diberi kuasa diperlukan sebelum membuka akaun ini. Perniagaan yang telah dibubarkan atau dalam proses pembubaran dan/atau pengarah/ pemilik/ penandatangan yang diberi kuasa yang telah bankrap tidak layak untuk membuka akaun ini melainkan jika keterangan dokumentari disediakan mengesahkan kebenaran yang diberikan oleh Ketua Pengarah Insolvensi (KPI) atau mahkamah.

5.0 PEMBUKAAN AKAUN DALAM TALIAN

- 5.1** Perkhidmatan ini ditawarkan kepada Pelanggan MBSB Bank baru dan sedia ada yang ingin memohon pembukaan akaun dalam talian melalui Laman Web Bank di www.mbsbbank.com
- 5.2** Pembukaan akaun dalam talian adalah platform selamat yang disediakan di laman web Bank (7) tujuh hari seminggu kecuali dinyatakan sebaliknya dalam Terma dan Syarat Am ini atau di laman web Bank. Perkhidmatan ini mungkin tidak tersedia pada masa-masa tertentu kerana keperluan penyelenggaraan rutin, kerosakan atau kegagalan sistem, permintaan berlebihan terhadap sistem dan/atau keadaan yang berada di luar kawalan Bank.
- 5.3** Perkhidmatan pembukaan akaun dalam talian terbuka untuk semua Individu (Warganegara Malaysia dan Bukan Warganegara) berumur 18 tahun ke atas yang memiliki dokumen pengenalan diri (ID) yang sah iaitu (ID Malaysia atau Pasport). Perkhidmatan ini ditawarkan untuk akaun Individu sahaja. Akaun Bersama, Pemegang Amanah dan Bukan Individu tidak akan ditawarkan melalui pembukaan akaun dalam talian ini.
- 5.4** Jenis akaun yang ditawarkan adalah untuk Akaun Simpanan-i dan Akaun Semasa-i seperti berikut:

Jenis Akaun	Jenis Produk
Akaun Simpanan-i	i. Akaun Simpanan Cash Rich-i ii. Akaun Simpanan Wise Saver-i iii. Akaun Simpanan PrimeWin-i iv. Akaun Simpanan PrimeWin Salary-i v. Akaun Simpanan PrimeWin FSA2-i vi. Akaun Simpanan M-Junior-i vii. Akaun Simpanan Berperingkat-i
Akaun Semasa-i	i. Akaun Semasa Asas-i (Tiada Fi) ii. Akaun Semasa Asas-i (Dengan Fi) iii. Akaun Semasa PrimeRich-i iv. Akaun Semasa PrimeWin-i

- 5.5** Dengan memberikan maklumat untuk pembukaan akaun dalam talian, Pelanggan telah memberi persetujuan dan memberi kuasa kepada Bank untuk melakukan carian terhadap Pelanggan untuk tujuan pembukaan akaun.
- 5.6** Pembukaan akaun deposit hanya akan selesai apabila Pelanggan mengunjungi cawangan Bank pilihan untuk menyelesaikan pengesahan pengenalan, pembukaan dan pengaktifan akaun.
- 5.7** Bank boleh untuk tidak mengaktifkan akaun sehingga Bank;
i. Telah melakukan pengesahan ID dan melakukan pemeriksaan latar belakang kepada Pelanggan dan berpuas hati dengan hasilnya;
ii. Berpuas hati dengan maklumat yang diterima daripada Pelanggan berhubung dengan pembukaan akaun dianggap benar dan tepat;
iii. Berpuas hati bahawa pelanggan telah memenuhi syarat seperti yang dikehendaki oleh Bank.
- 5.8** Untuk proses pengesahan ID, Pelanggan diminta untuk memberikan dokumen yang sah yang akan digunakan oleh Bank untuk proses pengesahan. Akaun tidak akan diaktifkan jika pengesahan oleh Pengenalan Malaysia (MyKad/ MyTentera/MyPR) rosak/ gagal.
- 5.9** Pelanggan mungkin diminta untuk memberikan dokumen sokongan tambahan yang lain untuk mengesahkan pengenalan

diri dan/atau maklumat yang diberikan semasa permohonan.

- 5.10** Bank boleh menolak permohonan pembukaan akaun dan/atau menutup akaun pelanggan sekiranya Pelanggan tidak memenuhi syarat untuk pembukaan akaun dalam talian.

6.0 DEPOSIT

- 6.1** Deposit boleh dibuat melalui tunai dan/atau cek dan/ atau instrumen monetari dan/ atau pemindahan dari akaun deposit Bank yang lain atau mana-mana medium atau Perkhidmatan seperti yang disediakan oleh Bank.

- 6.2** Deposit tunai dan cek dan instrumen monetori seperti yang dinyatakan pada Klausa 6.1 hendaklah dibuat dengan melengkapkan slip deposit, di mana ianya boleh didapat di semua kaunter cawangan. Apabila Pemegang Akaun melakukan transaksi deposit ke dalam Akaun ini, mereka akan menerima satu salinan slip.

- 6.3** Penerimaan cek dan instrumen monetori untuk pengkreditan Akaun adalah dengan budi bicara Bank.

- 6.4** Semua cek dan instrumen monetori yang didepositkan atau mana-mana pindahan sama ada melalui pos, telegraf atau elektronik adalah diterima oleh Bank untuk kutipan sahaja dan tidak boleh dipulangkan semula sehingga Bank telah menerima jumlah pindahan tersebut.

7.0 PENGELOUARAN

- 7.1** Sebarang pengeluaran yang dibuat daripada Akaun adalah tertakluk kepada prosedur semasa Bank dan/ atau tertakluk kepada prosedur-prosedur lazim pihak Bank.

7.2 AKAUN SEMASA-i

- 7.2.1** Semua pengeluaran hendaklah dilakukan oleh Pemegang Akaun atau penandatangan yang diberi kuasa bagi akaun bukan individu, di cawangan asal Bank atau mana-mana cawangan Bank atau mana-mana medium atau Perkhidmatan seperti yang disediakan oleh Bank.

- 7.2.2** Pemegang Akaun hendaklah menyediakan dokumen atau maklumat berkaitan kepada Bank sebagai bukti pengenalan diri, berserta tanda-tangan Pemegang Akaun ke atas dokumen pengeluaran yang ditandatangani di hadapan kakitangan Bank. Pengeluaran oleh pihak ketiga adalah tidak dibenarkan oleh Bank.

- 7.2.3** Bank boleh mengembalikan cek sekiranya tandatangan di cek adalah berbeza daripada spesimen tandatangan dan/atau mandat yang diberikan kepada Bank atau Bank berpendapat bahawa terdapat sebarang perubahan atau pindaan walaupun ditandatangani oleh Pemegang Akaun. Bagaimanapun, Bank tidak bertanggungjawab ke atas kegagalan kecuaian bagi mengesan sebarang perubahan atau pindaan terhadap cek.

- 7.2.4** Pemegang Akaun hendaklah memastikan baki akaun adalah mencukupi sebelum membuat sebarang pengeluaran cek.

- 7.2.5** Pengeluaran melebihi had adalah tidak dibenarkan. Cek yang dikeluarkan melebihi jumlah Baki Tersedia akan dikembalikan dengan segala perbelanjaan adalah ditanggung oleh Pemegang Akaun.

- 7.2.6** Pengeluaran melebihi had mungkin dibenarkan hanya selepas pengaturan telah dibuat dengan Bank dan tertakluk kepada budi bicara Bank dan yuran pentadbiran yang akan ditentukan oleh Bank dari semasa ke semasa.

- 7.2.7** Dalam keadaan sedemikian, pengeluaran melebihi had akan dianggap sebagai wang pendahuluan oleh Bank kepada Pemegang Akaun dan akan dianggap sebagai Qard (pinjaman) di mana Pemegang Akaun hendaklah

menyelesaikan dengan segera pengeluaran melebihi had pada hari yang sama. Kegagalan berbuat demikian, pampasan (*Ta'widh*) akan dikenakan ke atas keseluruhan jumlah pengeluaran tersebut.

7.2.8 Pemegang Akaun mengakui bahawa semua permohonan untuk kiriman wang keluar seperti RENTAS, MEPS Interbank GIRO, draf tuntutan, pesanan juruwang adalah tertakluk kepada had masa yang ditetapkan oleh Bank dan semua caj berkaitan akan didebitkan ke Akaun Pemegang Akaun yang berkaitan.

7.3 AKAUN SIMPANAN-i

7.3.1 Semua pengeluaran mesti dilakukan oleh Pemegang Akaun atau penandatangan yang diberi kuasa bagi akaun bukan individu, pemegang amanah bagi akaun kanak-kanak dimana-mana cawangan Bank atau mana-mana medium atau Perkhidmatan lain yang disediakan oleh Bank.

7.3.2 Pemegang Akaun hendaklah membawa dokumen pengenalan diri yang diperlukan oleh Bank dan melengkapkan slip pengeluaran semasa ingin membuat pengeluaran di cawangan.

8.0 CEK

- 8.1 Pemegang Akaun hendaklah menggunakan cek yang disediakan oleh Bank pada setiap masa.
- 8.2 Permohonan buku cek hendaklah dibuat secara bertulis melalui borang yang disediakan oleh Bank atau melalui permintaan secara bertulis. Bank boleh menolak cek yang mempunyai tandatangan yang berbeza daripada tandatangan yang terdapat pada ruangan spesimen kad yang diberikan oleh Bank.
- 8.3 Pihak Bank akan memantau dan bertanggungjawab untuk mendapatkan perintah pembatalan pembayaran cek dengan hanya pengesahan bertulis oleh Pemegang Akaun, ditandatangani, dihantar dan diterima oleh Bank DENGAN SYARAT cek tersebut masih belum dibayar.
- 8.4 Pemegang Akaun hendaklah menyimpan kesemua buku cek di tempat yang selamat. Pihak Bank tidak bertanggungjawab bagi mana-mana kerugian dan kerosakan sekiranya cek tersebut diniagakan secara palsu oleh pihak yang tidak dibenarkan.

9.0 AKAUN BERSAMA

- 9.1 Tanggungan dan kewajipan Pemegang Akaun Bersama adalah bersamaan dan berasingan dan notis kepada seorang Pemegang Akaun Bersama dianggap sebagai notis kepada yang seorang lagi.
- 9.2 Bank boleh untuk berurusan secara berasingan dengan setiap Pemegang Akaun Bersama ke atas mana-mana perkara berkenaan dengan Akaun Bersama, termasuk melepaskan apa-apa tanggungan sehingga mana-mana tahap, tanpa menjelaskan tanggungan Pemegang Akaun Bersama yang lain.
- 9.3 Tanpa mengambil kira mana-mana terma mandat yang diberikan oleh Pemegang Akaun Bersama kepada Bank, mana-mana Pemegang Akaun Bersama boleh menarik balik/membatalkan mandatnya seperti yang diberikan kepada Bank.
- 9.4 Jika mana-mana Pemegang Akaun Bersama membatalkan mandatnya, Bank boleh membeku semua pengeluaran daripada Akaun Bersama sehingga menerima arahan secara bertulis daripada semua Pemegang Akaun Bersama untuk mengaktifkan semula Akaun Bersama berserta dengan mandat yang baru.
- 9.5 Arahan daripada Pemegang Akaun Bersama untuk membeku Akaun Bersama akan dianggap bermaksud mandat yang diberikan oleh Pemegang Akaun Bersama telah dibatalkan dan Bank akan membekukan semua pengeluaran daripada Akaun Bersama sehingga menerima arahan secara bertulis daripada

semua Pemegang Akaun Bersama.

9.6 Pemegang Akaun Bersama memberi kuasa kepada Bank untuk menerima bagi mengkreditkan ke dalam Akaun Bersama manapun cek yang kena bayar kepada salah seorang Pemegang Akaun Bersama secara peribadi/berdua/lebih dan mereka secara bersamaan bersetuju bahawa Bank tidak perlu risau sama ada cek yang dikeluarkan tanpa pengetahuan semua Pemegang Akaun Bersama/bagaimana amaun dikreditkan ke dalam Akaun Bersama dikeluarkan asalkan permohonan/pengeluaran adalah selaras dengan mandat yang telah diberikan kepada Bank.

10.0 AKAUN PERKONGSIAN

- 10.1 Akaun perkongsian ini akan dikendalikan oleh penandatangan yang diberi kuasa selaras dengan specimen tandatangan Pemegang Akaun perkongsian, mandat atau resolusi lembaga pengarah yang berdaftar dengan Bank. Arahan atau syarat-syarat tertentu untuk mengendalikan Akaun ini oleh penandatangan yang diberi kuasa hendaklah jelas, secara bertulis dan di dalam terma yang diterima oleh Bank.
- 10.2 Kad spesimen Pemegang Akaun, mandat atau resolusi lembaga pengarah (mana yang berkenaan) akan terus berkuatkuasa ke atas Akaun Perkongsian melainkan ianya dibatalkan secara bertulis oleh Pemegang Akaun. Bank adalah dilepaskan daripada sebarang tanggungan kerana melaksanakan mandat Pemegang Akaun atau resolusi lembaga pengarah untuk Akaun Perkongsian sehingga masa yang tepat pembatalan mandat atau resolusi lembaga pengarah diberitahu secara bertulis dan diakui diterima oleh Bank.
- 10.3 Pemegang Akaun hendaklah memastikan bahawa tandatangan bagi arahan dan komunikasi dengan Bank adalah sepadan dengan spesimen tandatangan yang diberikan kepada Bank atau mana-mana dokumen yang mengandungi spesimen tandatangan Pemegang Akaun, mandat atau resolusi lembaga pengarah, jika gagal berbuat demikian, Bank boleh menolak untuk melaksanakan arahan yang sama. Walau bagaimanapun, Bank boleh bertindak atas arahan dan komunikasi Pemegang Akaun walaupun tandatangan itu berbeza dari tandatangan spesimen sekiranya arahan dan komunikasi disahkan sebagai dari Pemegang Akaun Perkongsian.
- 10.4 Apabila membuka Akaun, Pemegang Akaun Perkongsian hendaklah memberikan Bank senarai nama dan specimen tandatangan penandatangan yang diberi kuasa melalui surat/dokumen yang dialamatkan kepada Bank dan ditandatangan oleh semua rakan kongsi pada masa material perkongsian. Peruntukan yang sama adalah terpakai apabila terdapat sebarang perubahan penandatangan yang diberi kuasa di dalam Akaun Perkongsian. Surat/dokumen sedemikian hendaklah diterima oleh Bank sebagai bukti muktamad.
- 10.5 Mandat pertama yang diberikan ke atas Akaun Perkongsian hendaklah kekal berkuatkuasa sehingga dibatalkan secara bertulis oleh semua rakan kongsi pada masa material perkongsian, walaupun terdapat perubahan nama di dalam perkongsian/apa-apa perubahan di kalangan rakan kongsi melalui kematian, muflis, pesaraan rakan kongsi/kemasukan rakan kongsi baru.
- 10.6 Jika tiada perubahan/pembatalan Mandat terdahulu yang diterima oleh Bank, Bank berhak menganggap rakan kongsi yang masih hidup/berterusan pada masa itu mempunyai kuasa penuh untuk menjalankan perniagaan rakan kongsi dan berurusan dengan Akaun Perkongsian seolah-olah tiada perubahan di dalam perkongsian.
- 10.7 Apabila Pemegang Akaun Perkongsian memberi kuasa kepada penandatangan yang tidak dibenarkan secara bertulis untuk memberi arahan dan pengesahan kepada Bank berkenaan dengan Akaun Perkongsian, maka Bank telah diberi kuasa untuk melaksanakan, bergantung dan bertindak terhadap arahan dan pengesahan tersebut. Bank tidak akan bertanggung jawab ke atas mana-mana kerugian yang mungkin ditanggung oleh

- Pemegang Akaun Perkongsian disebabkan Bank telah menerima dan bertindak ke atas arahan dan pengesahan sedemikian.
- 10.8** Jika Pemegang Akaun Perkongsian mempunyai lebih daripada satu penandatangan yang diberi kuasa, Bank boleh untuk bergantung dan bertindak ke atas pengesahan yang diberikan oleh mana-mana penandatangan yang diberi kuasa ke atas apa-apa arahan/ cek/ instrumen kewangan yang lain yang dikeluarkan oleh Pemegang Akaun Perkongsian. Pengesahan seumpama itu adalah terikat ke atas Pemegang Akaun Perkongsian.
- 10.9** Buku cek Pemegang Akaun Perkongsian hendaklah disimpan dengan selamat oleh penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Perkongsian di dalam persekitaran yang selamat, hanya boleh diperolehi oleh penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Perkongsian.
- 10.10** Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang pemalsuan cek Pemegang Akaun Perkongsian/ salah guna mandat jika Pemegang Akaun Perkongsian telah mengamanahkan buku cek kepada penandatangan yang tidak dibenarkan untuk disimpan secara selamat.
- 10.11** Apabila Bank pada pendapatnya menganggap penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Perkongsian menyalahgunakan terma-terma mandat, Bank boleh menolak untuk melaksanakan mandat sehingga Bank diberi penjelasan yang munasabah oleh penandatangan lain yang diberi kuasa/rakan kongsi Pemegang Akaun Perkongsian. Bank boleh membekukan Akaun untuk sementara waktu sehingga isu tersebut diselesaikan.
- 10.12** Bank boleh untuk membekukan Akaun Pemegang Perkongsian jika:
- arahan serentak yang bercanggah diberikan kepada Bank oleh berlainan penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Perkongsian;
 - apa-apa bukti pemalsuan tandatangan penandatangan yang diberi kuasa/rakan kongsi dimaklumkan kepada Bank tertakluk selanjutnya kepada laporan polis diberikan kepada Bank sebelum membeku Akaun Perkongsian dan Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas semua transaksi Akaun Perkongsian sebelum penerimaan laporan polis.
- 10.13** Bagi tujuan menentukan rakan kongsi di dalam perkongsian pada waktu yang material, Bank boleh bergantung kepada rekod yang terdapat di Suruhanjaya Syarikat Malaysia dan rekod tersebut adalah muktamad dan mengikat Pemegang Akaun Perkongsian.
- 10.14** Melainkan seperti yang telah diperuntukkan di dalam Klausus 10.0, semua kewajipan yang dipertanggungjawabkan ke atas Pemegang Akaun di bawah Terma dan Syarat ini hendaklah ditafsirkan sebagai kewajipan yang dipertanggungjawabkan ke atas semua rakan kongsi Pemegang Akaun Perkongsian.
- 11.0 AKAUN KORPORAT**
- 11.1** Akaun Korporat akan dikendalikan oleh penandatangan yang diberi kuasa mengikut butiran spesimen tandatangan, mandat atau resolusi lembaga pengarah Pemegang Akaun yang didaftarkan dengan Bank. Arahan atau syarat khusus untuk mengendalikan Akaun Korporat oleh penandatangan yang diberi kuasa mestilah jelas, secara bertulis dan hendaklah di dalam bentuk yang boleh diterima oleh Bank.
- 11.2** Apabila membuka Akaun Korporat, Pemegang Akaun Korporat hendaklah memberi kepada Bank senarai nama dan tandatangan spesimen penandatangan yang diberi kuasa melalui salinan resolusi lembaga pengarah yang disahkan. Peruntukan yang sama adalah terpakai apabila terdapat sebarang perubahan kepada penandatangan yang diberi kuasa bagi Akaun Korporat. Salinan resolusi lembaga pengarah yang disahkan berasal daripada Pemegang Akaun Korporat atau setiausaha syarikat hendaklah diterima oleh Bank sebagai bukti muktamad.
- 11.3** Kad spesimen pemegang Akaun Korporat, mandat atau resolusi lembaga pengarah (jika berkenaan) akan terus berkuatkuasa berkenaan dengan Akaun Korporat sehingga ianya dibatalkan secara bertulis oleh Pemegang Akaun Korporat. Bank akan dilepaskan daripada sebarang tanggungjawab kerana bertindak ke atas mandat Pemegang Akaun Korporat atau resolusi lembaga pengarah yang diberikan untuk Akaun Korporat sehingga masa yang tepat pembatalan mandat Pemegang Akaun atau resolusi lembaga pengarah dimaklumkan secara bertulis kepada Bank dan diakui diterima oleh Bank.
- 11.4** Pemegang Akaun hendaklah memastikan bahawa tandatangan bagi arahan dan komunikasi dengan Bank adalah sepadan dengan spesimen tandatangan yang diberikan kepada Bank atau mana-mana dokumen yang mengandungi spesimen tandatangan Pemegang Akaun, mandat atau resolusi lembaga pengarah, jika gagal berbuat demikian, Bank boleh menolak untuk melaksanakan arahan yang sama. Walau bagaimanapun, Bank boleh bertindak atas arahan dan komunikasi Pemegang Akaun walaupun tandatangan itu berbeza dari tandatangan spesimen sekiranya arahan dan komunikasi disahkan sebagai dari Pemegang Akaun Korporat.
- 11.5** Dalam hal Pemegang Akaun Korporat yang telah memberi kuasa secara bertulis kepada penandatangan yang tidak dibenarkan untuk memberi arahan dan pengesahan kepada Bank berkenaan Akaunnya, maka Bank diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Korporat untuk melaksanakan, bergantung dan bertindak ke atas arahan dan pengesahan sedemikian dan Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kerugian yang mungkin akan ditanggung akibat daripada Bank menerima dan bertindak ke atas arahan dan pengesahan sedemikian.
- 11.6** Jika Pemegang Akaun Korporat mempunyai lebih daripada satu penandatangan yang diberi kuasa, Bank boleh bergantung dan bertindak ke atas pengesahan yang diberikan oleh mana-mana penandatangan yang diberi kuasa ke atas mana-mana arahan/ cek/ instrumen kewangan yang dikeluarkan oleh Pemegang Akaun Korporat. Pengesahan seumpama itu adalah mengikat Pemegang Akaun Korporat.
- 11.7** Buku cek Pemegang Akaun Perkongsian hendaklah disimpan dengan selamat oleh penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Korporat di dalam persekitaran yang selamat, hanya boleh diperolehi oleh penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Korporat.
- 11.8** Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang pemalsuan cek Pemegang Akaun Korporat/salah guna mandat Pemegang Akaun Korporat jika Pemegang Akaun Korporat telah mengamanahkan buku cek untuk disimpan secara selamat kepada penandatangan yang tidak dibenarkan.
- 11.9** Apabila Bank pada pendapatnya menganggap penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Korporat menyalahgunakan terma-terma mandat, Bank boleh menolak melaksanakan mandat sehingga Bank diberi penjelasan yang munasabah oleh penandatangan lain yang diberi kuasa/ semua pengarah pada masa material Pemegang Akaun Korporat. Bank boleh membekukan Akaun untuk sementara waktu sehingga isu tersebut diselesaikan.
- 11.10** Bank boleh membekukan Akaun Pemegang Korporat jika:
- arahan serentak yang bercanggah diberikan kepada Bank oleh berlainan penandatangan yang diberi kuasa oleh Pemegang Akaun Pemegang Korporat;
 - mana-mana bukti pemalsuan tandatangan penandatangan yang diberi kuasa/ pengarah dimaklumkan kepada Bank tertakluk selanjutnya kepada laporan polis diberikan kepada Bank sebelum membeku Akaun Korporat dan Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas semua transaksi Akaun Korporat sebelum penerimaan laporan polis.
- 11.11** Melainkan seperti yang telah diperuntukkan di dalam Klausus 11.0, semua kewajipan yang dipertanggungjawabkan ke atas

Pemegang Akaun di bawah Terma dan Syarat Am ini hendaklah ditafsirkan sebagai kewajipan yang dipertanggungjawabkan ke atas semua pengarah Pemegang Akaun Korporat.

- 11.12** Bagi tujuan menentukan pengarah-pengarah Pemegang Akaun Korporat pada bila-bila masa material, Bank boleh bergantung kepada rekod-rekod yang terdapat di Suruhanjaya Syarikat Malaysia dan rekod-rekod tersebut adalah muktamad dan mengikat Pemegang Akaun Korporat. Selanjutnya tertakluk, jika rekod-rekod yang terdapat di Suruhanjaya Syarikat Malaysia tidak dikemaskini, Bank boleh bergantung kepada mana-mana sijil yang diberikan kepadanya oleh setiausaha syarikat Pemegang Akaun.

12.0 SISTEM PEMANGKASAN DAN PENUKARAN CEK (CTCS)

- 12.1** Menurut garis panduan BNM mengenai Sistem Pemangkasan dan Penukaran Cek (CTCS), Pemegang Akaun dengan ini bersetuju dan mengakui seperti yang berikut bahawa:
- i. penggunaan cap getah/ meterai peribadi pada cek adalah tidak dibenarkan;
 - ii. pendebitan akaun akan berdasarkan imej cek yang dikemukakan oleh bank pemungut;
 - iii. mana-mana permintaan untuk cek asal dikembalikan kepada Pemegang Akaun selepas pembayaran dibuat tidak akan dipertimbangkan oleh Bank. Jika dipertimbangkan sekalipun, Bank hanya memberikan imej cek dan bukan cek fizikal;
 - iv. untuk cek dikembalikan masuk, Bank tidak akan mengembalikan kepada Pemegang Akaun cek asal dan mungkin hanya mengirimkan kepada Pemegang Akaun sama ada dokumen dikembalikan masuk (dengan salinan imej cek asal) atau notis cek tak laku dengan risiko dan perbelanjaan ditanggung oleh Pemegang Akaun.

13.0 PENYATA AKAUN

- 13.1** Penyata Akaun Simpanan-i dihasilkan setiap suku tahun manakala penyata Akaun Semasa-i dihasilkan setiap bulan.
- 13.2** Penyata akaun yang menyenaraikan transaksi dalam tempoh tersebut akan disediakan dalam talian melalui perkhidmatan Perbankan Internet Bank (M-Journey).
- 13.3** Jika Pemegang Akaun tidak memilih untuk menerima penyatanya melalui Perbankan Internet Bank (M-Journey), salinan penyata akan dihantar kepada Pemegang Akaun melalui pos di alamat terakhir yang didaftarkan dengan Bank atau mana-mana medium atau Perkhidmatan lain seperti yang disediakan oleh Bank.
- 13.4** Pemegang Akaun juga boleh membuat permintaan untuk mendapatkan penyata akaun luar jangka (ad hoc) di mana-mana cawangan Bank tertakluk kepada caj semasa yang dikenakan oleh Bank.
- 13.5** Pemegang Akaun hendaklah mengesahkan semua entri dalam apa-apa penyata yang dikeluarkan oleh Bank dan memaklumkan kepada Bank secara bertulis bagi apa-apa kesilapan atau percanggahan dalam penyata itu dalam tempoh tiga puluh (30) hari dari tarikh penyata. Sekiranya Bank tidak menerima apa-apa makluman dalam tempoh yang ditetapkan, entri dalam penyata itu disifatkan sebagai betul, terikat, muktamad dan tidak boleh dipertikaikan.

- 13.6** Bank mungkin tidak akan menerbitkan dan/ atau menyediakan penyata akaun sekiranya akaun adalah dorman atau tidak aktif bagi tempoh yang ditetapkan oleh Bank. Bank juga boleh berhenti mengeluarkan dan/ atau menyediakan penyata akaun sekiranya penyata itu tidak dituntut atau tidak dapat disampaikan atas sebarang jua alasan.

14.0 PENGGABUNGAN DAN HAK UNTUK MENOLAK SELESAI

- 14.1** Bank sebagai tambahan ke atas mana-mana lien am atau mana-mana hak yang berkaitan di bawah undang-undang Malaysia yang terpakai, boleh pada bila-bila masa, dengan notis yang secukupnya, menggabungkan mana-mana atau kesemua akaun

kemudahan (jika ada) dengan liabiliti Pemegang Akaun terhadap Bank. Dengan memberi sekurang-kurangnya tujuh (7) hari notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) kepada Pemegang Akaun, Bank boleh juga menolak selesai atau memindahkan mana-mana jumlah atau jumlah terkini bagi salah satu akaun kredit atau akaun-akaun Bank yang lain ke atas keperluan daripada mana-mana liabiliti Bank sama ada akaun utama atau cagaran atau akaun bersama atau akaun berasingan.

- 14.2** Pemegang Akaun bersetuju bahawa Bank boleh membekukan baki yang ada bersamaan dengan keberhutangan Pemegang Akaun (sama ada sebenar, kontingen, sekarang atau akan datang) disebabkan oleh Bank dan ditambah mana-mana keuntungan atau caj-caj lain yang terakru ("Keterhutangan") dengan memberi notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kepada Pemegang Akaun untuk menyelesaikan Keterhutangan.

Jika Pemegang Akaun gagal untuk melangsinkan bayaran ingkar Keterhutangan dalam tempoh tujuh (7) hari tersebut, Bank boleh menolak selesai sepenuhnya mana-mana bahagian baki yang ada dengan jumlah penuh bayaran ingkar Keterhutangan.

- 14.3** Bagi mengelak sebarang kekeliruan, hak Bank untuk menolak selesai di sini boleh dilaksanakan oleh Bank:
- i. walaupun ke atas Akaun Bersama, walaupun keberhutangan kena dibayar oleh mana-mana Pemegang Akaun Bersama kepada Bank;
 - ii. di mana baki yang ada di dalam akaun adalah kredit bersama akaun lain kepunyaan Pemegang Akaun yang mempunyai baki debit dengan jumlah yang kena dibayar kepada Bank; dan
 - iii. walaupun berlakunya kematian ke atas Pemegang Akaun, kebankrakan/ketidakmampuan bayar (insolvensi), kedudukannya dengan pemutang atau apa-apa prosiding perundangan terhadap Pemegang Akaun.

15.0 KELAYAKAN PENDEPOSIT UNTUK BERKONTRAK

- 15.1** Pemegang Akaun mestilah mempunyai kapasiti untuk menyertai sesuatu kontrak. Hanya individu yang berumur lapan belas (18) tahun adalah layak untuk membuka akaun peribadi mereka. Individu yang berumur 18 tahun dan ke bawah juga boleh membuka akaun mereka dengan syarat akaun tersebut hendaklah dibuka bersama dan hanya dikendalikan oleh ibu bapa/ penjaga yang sah ("Pemegang Amanah").

- 15.2** Akaun boleh ditutup di atas permintaan Pemegang Akaun, mengikut undang-undang Malaysia yang terpakai. Bank boleh membekukan akaun tersebut jika berlakunya kematian, kebankrakan atau ketidaksiuman pada pemegang akaun.

16.0 PEMBEKUAN / PENUTUPAN AKAUN

- 16.1** Pemegang Akaun (peribadi, Pemegang Akaun Bersama dan Pemegang Amanah untuk Akaun minor) hendaklah hadir di mana-mana cawangan Bank untuk urusan penutupan akaun;
- 16.2** Bagi akaun bukan individu, penutupan akaun hendaklah mengikut terma dan syarat yang tertera di dalam mandat yang telah diberikan oleh Pemegang Akaun kepada Bank;
- 16.3** Bank boleh membekukan / menutup akaun Pemegang Akaun di atas permintaan Pemegang Akaun mengikut undang-undang Malaysia yang terpakai
- 16.4** Bank boleh dibekukan / menutup akaun sekiranya berlaku perkara-perkara berikut:
- i. Setelah menerima permintaan bertulis oleh Pemegang Akaun; atau
 - ii. Semasa carian hasil dengan CTOS dan senarai negatif dalaman dan disahkan bahawa Pemegang Akaun adalah bankrap atau dibawah pembubaran (secara sukarela atau wajib) atau disenaraihitamkan; atau
 - iii. Akaun yang mempunyai baki debit disebabkan oleh fi dan caj yang dikenakan oleh Bank; atau
 - iv. Akaun dorman yang tiada baki atau yang mempunyai baki

- RM10.00 dan ke bawah; atau
- v. Pemegang Akaun melakukan pelanggaran pada mana-mana terma dan syarat yang tertakluk; atau
 - vi. Bank mengesyaki Akaun digunakan untuk atau terlibat dalam penipuan atau aktiviti penipuan yang disyaki; atau
 - vii. Bank berpandangan bahawa maklumat/dokumen yang diberikan kepada Bank untuk membuka Akaun adalah palsu dan/atau tidak betul dan/atau diganggu dan/atau salah nyata identiti; atau
 - viii. Apabila Bank menerima sebarang aduan yang dibuat oleh pihak ketiga dengan pihak berkuasa bahawa Akaun telah digunakan untuk sebarang transaksi penipuan dan/atau deposit dan/atau penipuan dan/atau meminta deposit haram; atau
 - ix. Siasatan sedang dijalankan oleh Pihak Berkuasa atau kami terhadap anda atau Akaun Perbankan; atau
 - x. Arahan daripada mana-mana agensi penguatkuasaan undang-undang / pengawal selia yang berkaitan; atau
 - xi. Selepas kematian Pemegang Akaun atau Penandatangan Dibenarkan; atau
 - xii. Situasi yang tidak patuh Syariah.
- 16.5** Di samping hak Bank yang terkandung dalam Klausula 16.4 di atas, Pemegang Akaun bersetuju bahawa Bank boleh menutup mana-mana akaun dengan memberi notis yang mencukupi kepada Pemegang Akaun (di mana dianggap sesuai).
- 16.6** Bank juga boleh membekukan atau menutup Akaun pada bila-bila masa untuk mematuhi mana-mana undang-undang, perintah mahkamah, peraturan dan/atau enakmen atau arahan pihak berkuasa kawal selia atau penguatkuasaan.
- 16.7** Pemegang Akaun hendaklah mematuhi semua kehendak Bank dan juga prosedur untuk penutupan akaun, termasuk apa-apa bayaran caj perkhidmatan yang dikenakan oleh Bank bagi penutupan akaun ini (jika ada).
- 17.0 JIKA BERLAKU KEMATIAN**
- 17.1** Tertakluk kepada mana-mana undang-undang Malaysia yang berkaitan dengannya, jika berlaku kematian ke atas salah seorang Pemegang Akaun Bersama, Bank boleh menahan apa-apa baki kredit atau baki terkini atau baki terkemudian ke mana-mana akaun peribadi atau akaun bersama atau mana-mana sekuriti yang dimiliki Pemegang Akaun Bersama atas arahan dan tanpa prejudis ke atas hak Bank untuk menggabungkan atau menolak selesai yang tertakluk di sini (Bank akan memberi sekurang-kurangnya tujuh (7) hari notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) kepada Pemegang Akaun sebelum penolakan selesai tersebut) atau hak-hak Bank yang berkaitan dengan mana-mana baki akaun atau sekuriti yang timbul daripada mana-mana tuntutan cagaran, lien atau mana-mana langkah di mana Bank fikirkan perlu diambil berdasarkan mana-mana tuntutan dibuat oleh mana-mana pihak yang lain.
- 17.2** Sekiranya berlaku kematian ke atas mana-mana pemegang akaun bersama, Bank dibenarkan untuk membayar baki akaun tersebut kepada pemegang akaun yang masih hidup dan pembayaran tersebut merupakan pelepasan yang sah oleh Bank bagi keseluruhan baki akaun.
- 18.0 PERUBAHAN DALAM BUTIRAN**
- 18.1** Pemegang Akaun hendaklah memberi notis dengan segera kepada Bank secara bertulis mengenai pertukaran alamat surat menyurat, nombor telefon/telefon bimbit/ faks/ e- mel dan/ atau butiran lain yang direkodkan dengan Bank.
- 18.2** Pertukaran alamat Pemegang Akaun dengan apa-apa cara sekalipun tidak akan berkuatkuasa dan/ atau mengikat ke atas Bank kecuali notis sebenar mengenai pertukaran alamat telah diterima dan diakui sah oleh Bank.
- 18.3** Semua komunikasi yang perlu diberikan oleh satu pihak kepada pihak lain harus dihantar melalui pos berdaftar atau melalui serahan tangan dan akan dianggap telah diserahkan (tertakluk tiada pemberitahuan atau surat dikembalikan/ gagal dihantar/tidak dituntut.
- i. sekiranya melalui pos berdaftar, selepas tiga (3) hari bekerja ia diposkan termasuk hari yang mana ia diposkan;
 - ii. sekiranya melalui serahan tangan, pada masa ia diterima oleh pihak tersebut.
- 19.0 FI DAN CAJ**
- 19.1** Bank boleh mengenakan fi dan caj bagi mana-mana perkhidmatan yang diberikan kepada Pemegang Akaun seperti yang dipersetujui/ dipohon oleh Pemegang Akaun. Butir-butir fi dan caj yang dikenakan oleh Bank boleh didapati di cawangan Bank dan laman sesawang Bank.
- 19.2** Bank boleh pada bila-bila masa dengan notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) dihantar kepada Pemegang Akaun, mengubah kadar semasa dan/atau jumlah bayaran fi atau caj yang perlu dibayar oleh Pemegang Akaun. Perubahan tersebut adalah berdasarkan dengan mana-mana keperluan Syariah atau undang-undang Malaysia yang berkaitan dan akan berkuatkuasa dari tarikh yang dinyatakan pada notis tersebut, di mana penguatkuasaannya adalah tidak kurang daripada tempoh dua puluh satu (21) hari dari tarikh notis tersebut.
- 19.3** Sekiranya terdapat mana-mana Perkhidmatan yang disediakan oleh Bank kepada Pemegang Akaun adalah tertakluk kepada cukai dan/ atau levi peraturan, maka amaun kepada cukai dan/ atau peraturan di atas fi dan caj tersebut itu adalah ditanggung dan dibayar oleh Pemegang Akaun.
- 20.0 AKAUN DORMAN / TIDAK AKTIF**
- 20.1** Akaun dorman ditakrifkan sebagai akaun yang tidak mempunyai sebarang transaksi yang dikendalikan oleh pemegang akaun untuk tempoh satu tahun. Surat peringatan akan dihantar kepada Pemegang Akaun sekiranya akaun tersebut akan menjadi dorman.
- 20.2** Bagi akaun dorman dengan jumlah baki sebanyak RM10.00, Bank boleh menutup akaun tersebut dan menyerap bakinya sebagai caj.
- 20.3** Bagi akaun dorman dengan jumlah baki melebihi RM10.00, Bank boleh mengenakan yuran perkhidmatan tahunan tidak melebihi RM10.00 sehingga jumlah baki yang selebihnya dipindahkan sebagai wang tidak dituntut menurut Akta Wang Tidak Dituntut 1965 (sila rujuk Klausula 22.0 bagi klausula Akta Wang Tak Dituntut 1965).
- 20.4** Tiada caj akan dikenakan ke atas pengaktifan akaun dorman.
- 21.0 AKTA WANG TIDAK DITUNTUT 1965**
- 21.1** Di bawah Akta Wang Tidak Dituntut 1965 (suatu akta yang berkaitan dengan pembayaran wang yang tidak dituntut kepada Kumpulan Wang Disatukan Persekutuan), wang yang tidak dituntut bermaksud kesemua jumlah wang di dalam akaun yang tidak dikendalikan dengan apa cara sekali pun oleh pemilik untuk tempoh tidak kurang daripada tujuh (7) tahun. Wang yang tidak dituntut kemudiannya akan dipindahkan kepada Pendaftar Wang Tidak Dituntut (RUM). Sebelum dana dari sesuatu akaun dorman dipindahkan kepada RUM itu, notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik) akan diberikan kepada Pemegang Akaun sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari sebelum pemindahan berlaku.
- 22.0 PINDAAN KE ATAS TERMA DAN SYARAT**
- 22.1** Dengan memberi notis bertulis (termasuk melalui medium elektronik), Bank boleh mengubahsuai, menukar, mengubah, membuat variasi dan/ atau menyusun semula produk CASA-i ("Produk") ini dan/ atau menambah, memadam atau mengubah mana-mana atau semua terma dan syarat ini, termasuk sifat Produk ini, pada bila-bila masa dan tertakluk setakat yang dibenarkan oleh undang-undang dan peraturan Malaysia yang berkaitan oleh pihak berkuasa. Perubahan sedemikian akan berkuatkuasa selepas tempoh dua puluh satu (21) hari selepas tempoh notis tersebut dipaparkan.

Bahasa Inggeris akan diterima pakai.

[TAMAT]

23.0 UNDANG-UNDANG DAN BIDANG KUASA YANG MENTADBIR

- 23.1** Perjanjian ini adalah ditadbir oleh, ditafsirkan dan digunakan selaras dengan bidang kuasa dan undang-undang Malaysia yang terpakai.
- 23.2** Pihak-pihak yang terlibat hendaklah mematuhi setiap peruntukan bagi undang-undang bertulis di Malaysia yang harus mereka patuhi termasuk Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (suatu akta untuk mengawal selia pemprosesan data peribadi dalam transaksi komersial dan untuk mengadakan peruntukan bagi perkara-perkara yang berkaitan dan bersampingan dengannya), Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram, Pencegahan Pembentukan Keganasan Dan Hasil Daripada Aktiviti Haram 2001 ("AMLA") (suatu akta untuk mengadakan peruntukan bagi kesalahan penggubahan wang haram, langkah-langkah yang hendaklah diambil bagi mencegah penggubahan wang haram dan kesalahan membayai keganasan, dan bagi perkara-perkara yang bersampingan dan berkaitan dengannya) dan mana-mana akta, enakmen atau ordinan atau undang-undang berkaitan, peraturan-peraturan atau lain-lain perundungan subsidiari di bawah akta, enakmen atau ordinan atau mana-mana arahan, perintah, keperluan atau arahan yang diberikan oleh pihak berkuasa di bawah undang-undang bertulis di Malaysia.

24.0 AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 (PDPA)

- 24.1** Pemegang Akaun dengan ini mengisyiharkan dan bersetuju bahawa mana-mana data/maklumat (termasuk data peribadi) yang berkaitan atau yang dirujuk atau berkaitan dengan permohonan Pemegang Akaun dan maklumat-maklumat yang berkaitan dengan hal-hal Pemegang Akaun sama ada di sini atau kemudiannya pada permohonan ini boleh digunakan atau didedahkan oleh Bank bagi tujuan pemprosesan permohonan ini atau bagi menyediakan perkhidmatan seterusnya atau lain-lain produk dan perkhidmatan dan/ atau pemasaran langsung (jika berkenaan) untuk berkomunikasi dengan Pemegang Akaun bagi tujuan tersebut.

25.0 PENGISYIHKARAN

- 25.1** Pemegang Akaun dengan ini mengisyiharkan bahawa semua kenyataan dan dokumen yang disertakan berhubung dengan permohonan ini adalah lengkap dan betul berdasarkan pengetahuan dan pemahaman mereka.

26.0 PENDEDAHAN MAKLUMAT

- 26.1** Bank dibenarkan/diberi kuasa untuk mendedahkan, menggunakan, dan mendapatkan mana-mana maklumat berhubung dengan Pemegang Akaun, akaun atau perkara-perkara yang berkaitan selaras dengan mana-mana peruntukan undang-undang Malaysia yang terpakai, peraturan, garis panduan atau arahan.

27.0 PELBAGAI

- 27.1** Pemegang akaun boleh membuat aduan tentang produk dan perkhidmatan yang disediakan oleh Bank kepada alamat berikut:

Jabatan Pengurusan Pengalaman Pelanggan
Menara MBSB Bank, PJ Sentral, Lot 12
Jalan Persiaran Barat, Seksyen 52,
46200 Petaling Jaya, Selangor D.E.
No. Tel: 03-2096 3000
Emel: complaint@mbsbbank.com / enquiry@mbsbbank.com
Web: www.mbsbbank.com

Jika terdapat sebarang pertikaihan atau percanggahan di antara teks Bahasa Inggeris dan terjemahan Bahasa Malaysia ini, maka teks